

Директор МБОУ «ООШ №15

н. п. Нивский»

В. Л. Кузнецова

7 сентября 2020г.

**ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ  
УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.**

Задачи:

- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, факультативных, групповых занятий; спецкурсов;
- внедрение передовых методов и приемов в практику преподавания учебных предметов, способствующих повышению качества образования;
- подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса;
- осуществление контроля за состоянием и ведением школьной документации (ЭШ);
- сохранение здоровья обучающихся;
- создание благоприятных условий для обучения каждого ребенка, развития творческих способностей.

**1. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ВСЕОБУЧА**

№ п/п	Объекты, содержание контроля	кл	Цель контроля	Вид, Формы, методы	Кто контролирует	Способы подведения итогов
-------	------------------------------	----	---------------	--------------------	------------------	---------------------------

**С Е Н Т Я Б Р Ь**

1.	Санитарное состояние кабинетов, проверка документации по ТБ	1-9	Своевременность проведения инструктажа по ТБ на рабочем месте	персональный	администрация	Рекомендации
2.	Посещаемость занятий учащимися	1-9	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	Персональный, наблюдение, беседа	администрация	Совещание при директоре
3.	Работа с «неблагополучными»	1-9	Формирование банка данных неблагополучных семей	Персональный, наблюдение	администрация классные руководители	Совещание при директоре
4.	Организация горячего питания	1-9	Упорядочение режима питания	тематический	директор	Совещание при директоре
5.	Организация работы по подготовке к итоговой аттестации	8,9	Организация работы групповых, элективных занятий	персональный	администрация	Собеседование

**О к т я б р ь**

1.	Организация пребывания на свежем воздухе	1	Организация прогулок	Фронтальный, наблюдение	Зам. дир. по УВР	Справка
2.	Работа с уч-ся «группы риска»	1-9	Предупреждение неуспеваемости в 1 чтв.	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
3.	Работа с одаренными детьми	1-9	Качество и своевременность проведения факультативных, кружковых занятий	обобщающий	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	справка
4.	Работа со школьной документацией	1-9	Своевременность оформления документации	Персональный	Зам. директора по УВР	Собеседование, справка

**Н О Я Б Р ь**

1.	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях уч-ся	2-9	Анализ работы учителей по ликвидации пробелов	персональный	Зам. директора по УВР	Собеседование
----	--	-----	---	--------------	-----------------------	---------------

2.	Работа с одаренными детьми	1-9	Индивидуальный подход к уч-ся	тематический	Учителя-предметники	Собеседование
3.	Подготовка к итоговой аттестации	9	Мониторинг подготовки обучающихся к итоговой аттестации по математике, русскому языку, обществознанию	персональный	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	к/р собеседования, совещание

#### ДЕКАБРЬ

1.	Анализ состояния работы по дозировке д/з	2-9	Дозировка д/з	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР	Справка, собеседование
2.	Итоги работы по учебным предметам за 1 полугодие	5, 6,7	Анализ за 1 полугодие	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	Совещание, собеседование

#### ЯНВАРЬ

1.	Посещаемость занятий	1-9	Своевременный учет присутствия уч-ся на уроках	наблюдение	Администрация Кл. рук.	справка
----	----------------------	-----	--	------------	---------------------------	---------

#### ФЕВРАЛЬ

1.	Работа с отстающими	1-9	Работа учителя со слабоуспевающими на уроке, совершенствование работы кл. рук. с родителями	персональный	Зам. директора по УВР	Собеседование
2.	Проведение школьных пробных экзаменов по предметам	8,9	Качество подготовки к итоговой аттестации в 9 кл., промежуточной аттестации-8 кл.	Классно-обобщающий	Заместитель директора по УВР	собеседование

#### МАРТ

1.	Посещаемость занятий Работа с детьми «группы риска»	1-9	Индивидуальная работа кл. рук. с уч-ся	фронтальный	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
2.	Пробные экзамены по предметам	8,9	Уровень подготовки к государственной (итоговой) аттестации, переводным экзаменам	Классно-обобщающий	Зам. директора по УВР	Справка, собеседование

#### АПРЕЛЬ

1.	Работа с отстающими	2-9	Предупреждение неуспеваемости по итогам года	тематический	администрация	Педсовет
----	---------------------	-----	--	--------------	---------------	----------

## 2. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРЕПОДАВАНИЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

#### ОКТАБРЬ

1.	Изучение уровня преподавания в 5 кл. и степени адаптации уч-ся к основной школе	5	Выполнение требований по преемственности в 5 кл.	Посещение уроков, контроль тетрадей, анкетирование	Зам. директора по УВР. Кл. рук.	Заседание МС
2.	Контроль за качеством преподавания (математика, русский язык, биология)		Изучение методов работы учителя	Посещение уроков, срезовые работы	Администрация	справка
3.	Организация работы со слабоуспевающими в	2-8	Уровень требований к знаниям уч-ся	собеседование	Зам. директора по УВР	Собеседование

#### НОЯБРЬ

1.	Методика преподавания учителей, имеющих неуспевающих учеников по предмету	2-9	Система контроля и учета знаний, анализ ЗУН за 1 чтв	Посещение уроков	Администрация	Совещание при директоре
2.	Контроль за внеурочной деятельностью уч-ся	2-9	Контроль за осуществлением дополнительного образования	Посещение кружков факультативов	Администрация	справка
3.	Анализ состояния преподавания предметов	2-9	Методы активизации познавательной деятельности на уроке	Посещение уроков, контроль за состоянием тетрадей, анкетирование	Администрация	Справка
4.	Анализ преподавания английского языка	2-9	Система контроля и учета знаний, анализ ЗУН за 1 чтв	Посещение уроков	Администрация	Справка, собеседование

### ДЕКАБРЬ

1.	Организация работы учителей, имеющих неуспевающих по предмету		Анализ работы учителей по предупреждению неуспеваемости	собеседование	Администр.	Администр. совещание
----	---	--	---	---------------	------------	----------------------

### Я Н В А Р Ь

1.	Анализ состояния преподавания предметов	3-9	Способы, приемы мотивации и стимулирования уч-ся в процессе обучения	Посещение уроков, анкетирование, контроль за состоянием дневников, тетрадей	Зам директора по УВР	Справка, совещание при зам. директора по УВР
----	---	-----	--	---	----------------------	--

### Ф Е В Р А Л Ь

1.	Контроль за подготовкой к государственной итоговой аттестации	8-9	Анализ уровня подготовки	Посещение консультаций, собеседование	Зам. дир. по УВР	
----	---	-----	--------------------------	---------------------------------------	------------------	--

### М А Р Т

1.	Изучение системы работы учителей с целью обобщения опыта		Анализ методики индивидуального стиля преподавания	Посещение уроков	Администрация	Справка
----	--	--	--	------------------	---------------	---------

### А П Р Е Л Ь

1.	Контроль за уровнем ЗУН уч-ся	1-9	Анализ уровня обученности уч-ся	Контрольные работы, посещение уроков	Администрация	Справка, совещание при зам. директора по УВР
2.	Контроль за состоянием преподавания		Анализ организации текущего повторения пройденного материала, подготовка к итоговой аттестации	Просмотр журналов, собеседования	Администрация	Совещание при зам. директора по УВР справка

### Контроль за состоянием преподавания отдельных тем по предметам

1	<b>Контроль за состоянием преподавания тем по математике:</b> решение текстовых задач. Терминология, используемая при записи математических выражений. Порядок действий в	2-4	Анализ усвоении тем, использование современных форм, методов, способствующих качественному усвоению знаний	Посещение тематических уроков	Администрация	Совещание с рук. ШМО, педагогами
---	--	-----	--	-------------------------------	---------------	----------------------------------

	выражениях. Вычислительные навыки					
2	<b>Контроль за состоянием преподавания тем по русскому языку:</b> 1. Безударная гласная в корне слова, проверяемая ударением. 2. Парные согласные в корне и на конце слова. 3. Подбор родственных слов на основании знания признаков родственных слов находить группу родственных слов. 4. Умение распознавать и адекватно формулировать основную мысль текста в письменной форме, соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления 5.Разделительный мягкий и твёрдый знаки. 6. Имена собственные и нарицательные	2-4	Анализ результативности обучения	Посещение уроков, собеседования, анализ к/р	Администрация	Собеседования, справка
	<b>Контроль за состоянием преподавания тем по окружающему миру: 1.</b> Умение различать в описании опыта его цель, ход опыта и выводы. 2. Оценивать характер взаимоотношений людей в различных социальных группах. 3. Умение объяснять значение слова. 4. Тела и вещества. 5.Воздух и свойства. 6.Почва .	2-4кл	Результативность обучения, использование педагогических технологий, позволяющих более успешно усваивать материал	Посещения уроков	Администрация	Собеседования, справка
	<b>Контроль за изучением тем по литературе:</b> 1. Определение главной мысли текста. 2. Нахождение в тексте художественных приемов (сравнения, эпитеты, олицетворения). 3. Деление текста на части	5-9	Изучение форм и методов, способов изучения материала	Посещение уроков	Администрация	Справка
	<b>Контроль за состоянием преподавания тем по биологии:</b> клеточное строение организмов, классификация живых организмов,	5-9	Методика преподавания, контроль за усвоением, использование форм и методов обучения	Посещение уроков	Администрация	Собеседования, справка



<p><b>математике:</b>  вычисления и преобразования алгебраических выражений, уравнения, неравенства и их системы, решение практических расчетных задач: задачи, связанные с отношением, пропорциональностью величин, дробями, процентами; оценка и прикидка при практических расчетах; интерпретация результатов решения задач с учётом ограничений, связанных с реальными свойствами рассматриваемых объектов, графики функций, составление формул, выражающих зависимости между величинами, нахождение геометрических величин, выполнение действий с геометрическими фигурами, координатами и векторами, проведение доказательных рассуждений при решении задач, оценка логической правильности рассуждений, распознавание ошибочных заключений</p>					
---	--	--	--	--	--

**3. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ  
О К Т Я Б Р Ъ**

1.	Изучение уровня преподавания математики	5-9	Изучение результативности обучения, знакомство с методами работы нового учителя	Контрольные работы, посещение уроков	Зам. директора по УВР	Совещание Справка
----	---	-----	---	--------------------------------------	-----------------------	----------------------

**Н О Я Б Р Ъ**

1.	Изучение уровня	3,4,	Анализ уровня	Срезовые	администрации	Справка
----	-----------------	------	---------------	----------	---------------	---------

	преподавания истории, математики	8, 9	сформированности ЗУН	работы собеседование	я	
--	----------------------------------	------	----------------------	----------------------	---	--

### ДЕКАБРЬ

1.	Обученность уч-ся по чтению, русскому языку, физике, информатике	1-9	Изучение результативности и степени обученности и подготовки к экзаменам	Контрольные работы	администрация	Справка
----	--	-----	--	--------------------	---------------	---------

### ЯНВАРЬ

1.	Обученность уч-ся по обществознанию химии англ. языку, географии	4,5-9	Изучение результативности за 1 полугодие	к/р	Администрация	Справка
----	--	-------	--	-----	---------------	---------

### ФЕВРАЛЬ

1.	Обученность по истории, биологии физике	5-9	Изучение результативности обученности, подготовка к экзаменам	Контрольные работы собеседования	администрация	справка
----	---	-----	---	----------------------------------	---------------	---------

### МАРТ

1.	Обученность по математике, русскому языку обученность в 1-4, 5,6кл.	1-4,5,8,9	Подготовка к экзаменам Результат обученности в связи с новыми ФГОС, УМК «Перспектива»	к/р	администрация	Справка Совещание при директоре Административное совещание
----	---	-----------	--	-----	---------------	--

### АПРЕЛЬ

1.	Обученность по музыке, изо, технологии	2-9	Определение уровня сформированности ЗУН	Посещение уроков	администрация	Справка
----	--	-----	---	------------------	---------------	---------

### МАЙ

1.	Обученность уч-ся по всем предметам	1-9	Контроль уровня обученности за год	Контрольные работы	администрация	Справка
----	-------------------------------------	-----	------------------------------------	--------------------	---------------	---------

## 4. КОНТРОЛЬ ЗА ШКОЛЬНОЙ ДОКУМЕНТАЦИЕЙ

### СЕНТЯБРЬ

1.	Контроль содержания календарно-тематических планов, рабочих программ	1-9	Определение качества составления	Просмотр, собеседование	администрация	Рекомендации
2.	Контроль за личными делами уч-ся	1-9	Соблюдение единых требований при оформлении	просмотр	администрация	Собеседование
3.	Контроль за заполнением ЭШ	1-9	Своевременность внесения КТП, выставления отметок, привязок проведенных уроков	просмотр	Зам. директора по УВР	Собеседование

### ОКТАБРЬ

1.	Контроль за состоянием журналов (ЭШ)	1-9	Соблюдение единого нормативного режима	проверка	Зам. директора по УВР	Собеседование
2.	Анализ проверки тетрадей уч-ся	2-9	Выполнение единого орфографического режима	Просмотр тетрадей	Зам. директора по УВР	Собеседование

### НОЯБРЬ

1.	Контроль за состоянием журналов (ЭШ)	1-9	Анализ объективности выставления четвертных отметок,	просмотр	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
----	--------------------------------------	-----	--	----------	-----------------------	-------------------------

			выполнение государственных программ, анализ успеваемости			
3.	Состояние тетрадей по русскому языку, математике	2-9	Выполнение единого орфографического режима, дозировка д/з	просмотр	Зам. директора по УВР	совещание при зам. директора по УВР
4.	Анализ работы уч-ся в тетрадях. Ведение тетрадей по биологии, географии, истории, литературе, химии, физике, англ. яз., обществознанию	2-9	Выполнение единого орфографического режима	просмотр	Зам. директора по УВР	совещание при зам. директора по УВР

### Я Н В А Р Ь

1.	Контроль за состоянием журналов (ЭШ)	1-9	Своевременность и аккуратность заполнения	просмотр	Зам. директора по УВР	Собеседование
----	--------------------------------------	-----	---	----------	-----------------------	---------------

### Ф Е В Р А Л Ь

1.	Контроль за состоянием журналов (ЭШ)	2-9	Работа кл. руководителей с родителями	просмотр	Зам. директора по УВР	Собеседование
----	--------------------------------------	-----	---------------------------------------	----------	-----------------------	---------------

### М А Р Т - А П Р Е Л Ь

1.	Контроль за состоянием журналов (ЭШ)	1-9	Соответствие заполнения тематическому планированию. Выполнение государственных программ.	просмотр	Зам. директора по УВР	собеседование

### М А Й - И Ю Н Ь

1.	Контроль за состоянием журналов(ЭШ)	1-9	Выполнение гос. программ, Готовность журналов к итоговой аттестации, к сдаче в архив, оформление допуска к экзаменам, перевода в следующий класс	просмотр	Зам. директора по УВР	Собеседование
2.	Контроль за состоянием личных дел	1-9	Своевременное и правильное оформление	просмотр	Зам. директора по УВР	Собеседование

### 5. КОНТРОЛЬ ЗА РАБОТОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ.

#### А В Г У С Т , С Е Н Т Я Б Р Ь , О К Т Я Б Р Ь

1.	Расстановка кадров		Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год		администрация	Собеседование при директоре
2.	Аттестация учителей		Уточнение списков учителей		администрация	Собеседование
3.	Повышение квалификационной категории		Оформление необходимой документации, контроль за уровнем преподавания	Персон.	администрация	собеседования

			аттестуемых учителей			
4.	Работа методического совета		Организация работы МС		Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР
5.	Работа методических объединений		Планирование работы на новый учебный год		Руководители МО	Заседания МО
6.	Самообразование учителей		Реализация темы по самообразованию в работе учителя	Персон.	Зам. директора по УВР	Совещание при зам. директора по УВР, МС

### Н О Я Б Р Ь - Д Е К А Б Р Ь

1.	Организация обмена опытом		Знакомство с применяемыми формами и методами	тематический	Администрация	Собеседования
2.	Повышение квалификации		Анализ уровня преподавания аттестуемых учителей	Посещение уроков, к/р, собеседования	Администрация	Собеседования.
3.	Повышение квалификационной категории		Соответствие уровня профессиональн. подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Посещение уроков	администрация	

### Я Н В А Р Ь - М А Й

1.	Контроль знания нормативных документов, Самообразование учителей		Выполнение требований действующих нормативных документов по предметам, Реализация учителями тем по самообразованию	Тематич.  Персон.	Администр.	Совещание при директоре  Совещание при зам. директора по УВР
2.	Организация обмена опытом, посещение открытых уроков в рамках заседаний МО, повышение квалификации, аттестация учителей		Применение форм и методов на уроках, индив. работа со слабоуспев., отслеживание посещения курсов повышения квалификации	Персон.  Перс.  Персон.	администрация	Совещания при зам. директора по УВР, директоре